GermanFashion
Akademie

Themenplan

Weltweite Beschaffung: So geht‘s!
Optimierungspotenziale in der Beschaffung

1. GRUNDLAGEN UND WESENTLICHE ENTWICKLUNGEN
   - 1.1. Ausgangssituation
   - 1.2. Wesentliche Branchenthemen

2. DIE SOURCINGSTRATEGIE
   - 2.1. Rahmenbedingungen der Sourcingstrategie
   - 2.2. Ist „Make or buy“ noch die richtige Fragestellung?
   - 2.3. Trends in der Wertschöpfungskette

3. ORGANISATION UND POTENZIALE IN DER BESCHAFFUNG
   - 3.1. Querschnitt des Status Quo in der internationalen Beschaffung
   - 3.2. Herausforderungen und Risiken
   - 3.3. Chancen und Optimierungsansätze

4. LÄNDER- UND LIEFERANTENAUSWAHL
   - 4.1. Zusammenstellung der wesentlichen Kennzahlen und Kostenstrukturen
   - 4.2. Lieferantenauswahl

5. LÄNDERANALYSEN
   - 5.1. Near Shore Sourcing mit Fokus auf Osteuropa, Nordafrika und Türkei
   - 5.2. Off Shore Sourcing mit Fokus auf Ostafrika und Asien

6. STRATEGISCHES LIEFERANTEN-/PRODUZENTENMANAGEMENT
   - 6.1. Lieferantenbewertung

7. GEMEINSAMER AUSTAUSCH & DISKUSSION

GermanFashion
Akademie

Workshop

Weltweite Beschaffung: So geht‘s!
Optimierungspotenziale in der Beschaffung

INHALT	In diesem Workshop erfahren Sie, wie Sie die Beschaffung strategisch in Ihrem Unternehmen auf Länder- und Lieferantenebene entwickeln und optimieren können.
ZIELGRUPPE	Geschäftsführer und Entscheider aus Beschaffung, SCM und Produktmanagement
ORT	Sheraton Düsseldorf Airport Hotel Terminal Ring 4, 40474 Düsseldorf
TERMIN	Mittwoch, 09. September 2020 10.00 Uhr bis 16.30 Uhr
WORKSHOPKOSTEN	€ 260,- + 16 % MwSt. pro Person
REFERENTEN	Thomas Ballweg, Berater Beschaffung & Technik **German**Fashion Modeverband Deutschland e.V., Köln Susanne Thelen, Senior Consultant GCS Consulting GmbH, München

GermanFashion Akademie

Anmeldung

Fax: 0221 77 44 50
E-Mail info@germanfashion.net

WORKSHOP	Weltweite Beschaffung: So geht's! - Optimierungspotenziale in der Beschaffung
ORT	Düsseldorf
TERMIN	09.09.2020
KOSTEN	€ 260,- + 16 % MwSt. pro Person

☐ Mitglied **GermanFashion** ☐ Nichtmitglied

Wir melden folgende Mitarbeiter verbindlich zu dieser Veranstaltung an:

Name, Vorname	Name, Vorname	Name, Vorname
Position	Position	Position
Telefon	Telefon	Telefon
E-Mail	E-Mail	E-Mail

UNS IST BEKANNT:

Bei Absagen innerhalb der letzten 7 Tage vor Workshopbeginn muss die volle Workshopgebühr berechnet werden.
Bei Absagen 8 bis 14 Tage vor Workshopbeginn müssen wir 50 % der Workshopgebühr in Rechnung stellen.
Bitte buchen Sie Ihre Anreise und eventuelle Übernachtungen erst dann, wenn Sie die Teilnahmebestätigung inklusive Rechnung erhalten haben.

Unsere Workshops dienen der Fortbildung und dem persönlichen Austausch. Mit der Anmeldung sind Sie daher damit einverstanden, dass wir Ihren Namen und Ihre Firmenadresse in ein Teilnehmerverzeichnis aufnehmen, das alle Teilnehmer und Referenten dieser Veranstaltung erhalten.

RECHNUNGSANSCHRIFT:

Firmierung

Straße und Hausnummer	PLZ und Ort

FIRMENSTEMPEL UND UNTERSCHRIFT: